



INSTRUCTIVO DE LLENADO

| Número | Descripción |
|--------|---|
| 1. | Anotar el nombre del Instituto Tecnológico |
| 2. | Anotar el nombre del departamento académico correspondiente |
| 3. | Anotar la fecha de la realización de la visita |
| 4. | Anotar el nombre de la empresa |
| 5. | Anotar domicilio de la empresa donde se realizara la visita. |
| 6. | Anotar la ciudad y el estado en donde se encuentra la empresa a visitar |
| 7. | Anotar el nombre del docente responsable de atender la visita |
| 8. | Anotar el horario en que se realizará la visita. Ejemplo: De 9:00 a 12:00 hrs. |
| 9. | No. consecutivo de estudiantes que asistirán a la visita |
| 10. | Anotar el nombre del estudiante que asistirá a la visita |
| 11. | Anotar el No. de control del estudiante que asistirá a la visita. |
| 12. | Anotar la carrera a la que pertenece el estudiante que asistirá a la visita. |
| 13. | Anotar el semestre que cursa el estudiante que asistirá a la visita. |
| 14. | Anotar el nombre completo del Jefe del Departamento de Académico correspondiente y firma de autorización. |